

Formación y Gestión de Oficinas de Gerencia de Proyectos (PMO)

Diplomado



**PROJECT MANAGEMENT
OFFICE**

FORMACIÓN Y GESTIÓN DE OFICINAS DE GERENCIA DE PROYECTOS (PMO)

DESCRIPCIÓN DEL DIPLOMADO

Este diplomado está diseñado para proporcionar una comprensión profunda de cómo formar, gestionar y hacer crecer una PMO exitosa, equipando a los participantes con las herramientas, técnicas y estrategias necesarias para liderar proyectos de manera efectiva y generar un impacto significativo en su organización.

Duración: 60 horas

CONTENIDO DEL DIPLOMADO

MÓDULO 1: FUNDAMENTOS Y ESTABLECIMIENTO DE LA PMO

- Introducción a la Oficina de Gerencia de Proyectos (PMO)
- Tipos y funciones de una PMO
- Beneficios y desafíos de establecer una PMO
- Identificación de necesidades y alineación con los objetivos empresariales
- Planificación y diseño de la estructura de la PMO
- Roles y responsabilidades dentro de una PMO
- Obtención de patrocinio y compromiso ejecutivo
- Desarrollo de la carta de la PMO y definición del alcance

MÓDULO 2: PROCESOS Y HERRAMIENTAS DE LA PMO

- Desarrollo de procesos de gestión de proyectos
- Implementación de metodologías y marcos de trabajo
- Selección y utilización de herramientas de PMO
- Estándares de documentación y reportes de proyectos
- Gestión de la cartera de proyectos (PPM)
- Desarrollo e implementación de KPIs y métricas de desempeño
- Control de calidad y aseguramiento en proyectos
- Técnicas de mejora continua y gestión del cambio

FORMACIÓN Y GESTIÓN DE OFICINAS DE GERENCIA DE PROYECTOS (PMO)

CONTENIDO DEL DIPLOMADO

MÓDULO 3: GESTIÓN DE RECURSOS Y TALENTO EN LA PMO

- Planificación y asignación de recursos
- Desarrollo y gestión de equipos de proyecto
- Capacitación y desarrollo profesional
- Estrategias de motivación y retención de talento
- Gestión de conflictos y dinámicas de equipo
- Cultura organizacional y su impacto en la PMO
- Comunicación efectiva dentro y fuera de la PMO
- Gestión de stakeholders y relaciones interdepartamentales

MÓDULO 5: MADUREZ Y EXPANSIÓN DE LA PMO

- Evaluación de la madurez de la PMO
- Modelos de madurez de PMO y caminos de mejora
- Expansión y escalabilidad de servicios de PMO
- Integración de nuevas metodologías y tecnologías
- Desarrollo de un plan de crecimiento a largo plazo para la PMO
- Gestión del cambio organizacional y adaptación
- Casos de estudio sobre la evolución de las PMO
- Mejores prácticas y lecciones aprendidas en la gestión de PMO

MÓDULO 4: FINANZAS Y RIESGO EN LA PMO

- Fundamentos de gestión financiera para PMO
 - Presupuestación, estimación y control de costos
 - Análisis de valor ganado (EVM) y otras técnicas financieras
 - Identificación y evaluación de riesgos de proyecto
 - Desarrollo e implementación de planes de mitigación de riesgos
 - Gestión de contratos y proveedores
 - Reportes financieros y análisis de rendimiento
 - Toma de decisiones basada en datos y análisis financiero
-

FORMACIÓN Y GESTIÓN DE OFICINAS DE GERENCIA DE PROYECTOS (PMO)

CONTENIDO DEL DIPLOMADO

MÓDULO 6: LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN EN LA PMO

- Liderazgo estratégico y operativo dentro de la PMO
- Habilidades de comunicación y negociación
- Construcción de relaciones y networking
- Gestión de expectativas y alineación con la alta dirección
- Resolución de problemas y toma de decisiones efectiva
- Fomento de una cultura de transparencia y colaboración
- Técnicas de presentación y reporte a ejecutivos y stakeholders
- Desarrollo personal y profesional dentro de la PMO

QUE INCLUYE EL DIPLOMADO

- 60 horas de capacitación con instructor certificado.
- Material de capacitación.
- Glosario de términos.
- Certificado e Insignia Digital emitida por el CETA y Certifier.
- Acceso al grupo privado de LinkedIn.

SOLICITA INFORMACIÓN

Para mayor información y/o inscripciones a través del correo **vb@cybgconsulting.com**.

SOLICITUD DE PDU'S DEL PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE

Vaya a la página de presentación de PDU en www.pmi.org.

Al completar el formulario de envío, se le pedirá que informe al Proveedor.

Habrà una lista de proveedores pero no encontrará CYBG MANAGEMENT CONSULTING. En lugar de seleccionar uno de los proveedores de la lista, ESCRIBE "CYBG MANAGEMENT CONSULTING" para ingresar el nombre del proveedor en el campo obligatorio.

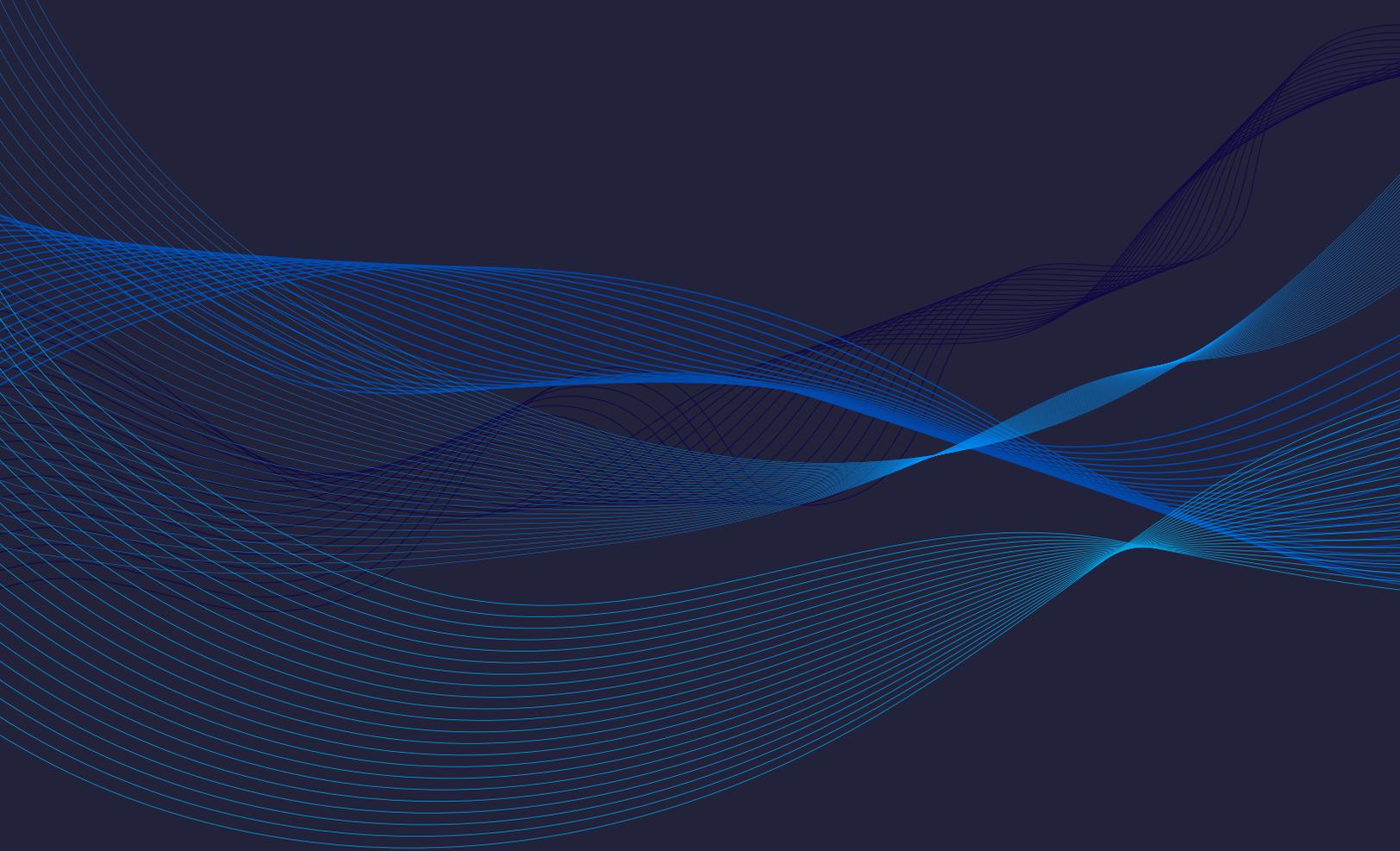
La lista de proveedores presentada en el sitio web de PMI incluye solo organizaciones registradas como R.E.P. (Proveedor de Educación Registrado) por PMI o Capítulos de PMI.

Sin embargo, eso no le impide enviar sus PDU. La única diferencia es que las PDU ofrecidas por organizaciones registradas son aceptadas automáticamente por PMI, mientras que otras presentaciones pueden auditarse aleatoriamente.

Después de enviar el formulario, las PDU solicitadas quedarán pendientes de aprobación, lo que debería ocurrir dentro de unos días.

Si su presentación es seleccionada para ser auditada, debe enviar a PMI el Certificado de finalización del curso.

El Certificado de finalización presenta los detalles de los temas que ha estudiado, la carga de trabajo y la información adicional requerida. Solo si fue seleccionado para ser auditado, envíe un mensaje a vb@cybgconsulting.com y le enviaremos este documento específico. Al enviar el Certificado de finalización, PMI debería aceptar su envío en unos días.



CYBG. MANAGEMENT
CONSULTING

2024 © CYBG MANAGEMENT CONSULTING | CYBGCONSULTING.COM

CAPACITACIÓN | CONSULTORÍA

